



DAGLIG LEDER

Daglig Leder (DL) har ansvaret for den daglige driften av ETF.

DL skal sørge for klubben overholder de regler og retningslinjer som er fastsatt i Norges Fotballforbund.

ARBEIDSOPPGAVER

Daglig leder sine arbeidsoppgaver er:

- Hovedansvarlig for kontakt med fotballkrets, NFF, idrettskrets og NIF.
- Fiksansvarlig
- Overgangsansvarlig.
- Rekrutteringsansvarlig.
- Klubbens pressekontakt.
- Ansvar for daglig drift, herunder oppfølging av administrative rutiner.
- Fastsette agenda for styremøter og lede møtene.
- Overordnet ansvar for utarbeidelse/videreutvikling av strategi og planer i klubben
- Til enhver tid ha ansvar for at alle som skal utføre oppgaver som i vesentlig grad innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige.